

Приложение

к приказу от 29.02.2024 № 01/н-01

**ПРОГРАММА**  
**«ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ В МУНИЦИПАЛЬНОМ АВТОНОМНОМ**  
**ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ**  
**«ДЕТСКИЙ САД № 1 «РАДОСТЬ»**  
**Г. ВОЛЖСКОГО ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»**  
**(МАДОУ д/с № 1)**

на 2024/2025 учебный год

**Паспорт Программы**

Наименование Программы	Программа «Противодействие коррупции на территории муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1 «Радость» г. Волжского Волгоградской области» (МАДОУ д/с № 1) на 2024/2025 учебный год (далее Программа).
Обоснование для разработки Программы	<ul style="list-style-type: none"><li>- Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;</li><li>- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;</li><li>- Постановление Губернатора Волгоградской области от 28.12.2020 № 825 «Об утверждении Программы противодействия коррупции в Волгоградской области на 2021-2024 годы»;</li><li>- Постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 25.04.2024 № 2088 «Об утверждении муниципальной программы «"Противодействие коррупции на территории городского округа - город Волжский Волгоградской области" на 2024 - 2027 годы согласно приложению.</li></ul>
Заказчик Программы	муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1 «Радость» г. Волжского Волгоградской области (МАДОУ д/с № 1)
Разработчик Программы	муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1 «Радость» г. Волжского Волгоградской области (МАДОУ д/с № 1)
Исполнители Программы	заведующий, старший воспитатель, заместитель заведующего по АХЧ, специалист по кадрам, делопроизводитель, воспитатели
Цель и задачи Программы	Цель Программы: - обеспечение на территории городского округа – город

	<p>Волжский и в МАДОУ д/с № 1 эффективности противодействия коррупции.</p> <p>Задачи Программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции в ДОУ;</li> <li>- совершенствование функционирования ДОУ в целях противодействия коррупции;</li> <li>- повышение правового освещения и антикоррупционной компетентности сотрудников ДОУ;</li> <li>- взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников</li> </ul>
Сроки и этапы реализации Программы	2024/2025 учебный год
Организация контроля за ходом реализации Программы	Исполнители Программы ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляют заведующему МАДОУ д/с № 1 информацию о реализации Программы. Сводная информация о реализации Программы по итогам квартала по итогам квартала и календарного года предоставляется заведующим в управление образования администрации городского округа – город Волжский
Ожидаемые конечные результаты	<p>Реализация мероприятий Программы позволит:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- снизить коррупциогенные факторы в локальных правовых актах;</li> <li>- уменьшить количество нарушений действующего законодательства по использованию муниципального имущества;</li> <li>- сократить количество нарушений действующего законодательства по проведению конкурсов и аукционов на размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд;</li> <li>- уменьшить количество нарушений действующего законодательства при использовании средств бюджета городского округа – город Волжский;</li> <li>- укрепить доверие граждан к деятельности администрации ДОУ и органов местного самоуправления</li> </ul>

#### Основные мероприятия Программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Примечание
1	Организация антикоррупционной экспертизы локальных правовых актов	Заведующий	постоянно	
2	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращения граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации ОУ	Заведующий	постоянно	
3	Проведение анализа сроков и качества рассмотрения заявлений и обращений граждан, предприятий и организаций, находящихся в компетенции учреждения	Старший воспитатель, делопроизводитель, специалист по кадрам	1 раз в полугодие	
4	Информационное обеспечение официального	Заведующий,	постоянно	

	сайта Учреждения: <a href="http://radosti.edu.ru">radosti.edu.ru</a>	старший воспитатель, специалист по кадрам, делопроизводитель		
5	Информирование родителей (законных представителей) о нормативно-правовой базе ДОУ (устав, лицензия, правила внутреннего распорядка воспитанников, режим дня и др.)	Заведующий, делопроизводитель, воспитатели	постоянно	
6	Осуществление контроля за соблюдением Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	Заведующий, делопроизводитель	постоянно	
7	Контроль уровня профессиональной подготовки сотрудников учреждения, обеспечение повышения их квалификации	Заведующий, старший воспитатель	постоянно	
8	Проведение разъяснительной работы с работниками Учреждения: - о том, кто может быть привлечен к уголовной ответственности за получение (дачу) взятки?; - ответственность за получение взятки; - ответственность за дачу взятки	Заведующий, старший воспитатель, заместитель заведующего по АХЧ, специалист по кадрам	постоянно	
9	Анализ и использование опыта других учебных заведений, органов исполнительной власти, министерств и ведомств РФ по вопросам предупреждения коррупции в учреждении	Заведующий	постоянно	
10	Анализ нарушений сотрудниками учреждения правил внутреннего трудового распорядка	Специалист по кадрам	ежеквартально	
11	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заведующий, старший воспитатель	постоянно	
12	Организация работы по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции с детского возраста. Организация и проведение Дня правовых знаний с целью повышения уровня правосознания и правовой культуры - тематические занятия «Наши права – наши обязанности»	Воспитатели групп	в течение года	
13	Осуществление подборки материалов из периодической печати на тему: «Победим коррупцию вместе»	Старший воспитатель, специалист по кадрам	в течение года	
14	Проведение групповых родительских собраний на тему «О коррупции»	Воспитатели групп	в течение года	
15	Организация работы телефона доверия по сбору информации о фактах коррупции со стороны сотрудников	Заведующий	постоянно	

## 1. Оценка исходной ситуации

Разработка Программы вызвана необходимостью проведения мероприятий, направленных на предупреждение коррупции, борьбу с ней, минимизацию и (или) ликвидацию последствий коррупционных правонарушений.

Принятие Программы направлено на защиту прав и свобод человека и гражданина, общественных интересов, обеспечение надлежащей деятельности органов местного самоуправления, дошкольного образовательного учреждения путем создания эффективной системы противодействия коррупции.

Коррупция представляет реальную угрозу нормальному функционированию публичной власти, верховенству закона, правам человека и социальной справедливости. Коррупция подрывает доверие населения к власти, существенно затрудняет экономическое развитие.

Коррупция – сложное комплексное общественное явление, поэтому требуется формирование специфических принципов правового регулирования. Данные принципы сводятся не только к введению санкций и их усилению. Центр тяжести должен быть перенесен на комплексный подход и сочетание различных средств: юридических, экономических, организационных, воспитательных. Их закрепление в законодательстве и умелое использование в процессе реализации Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» даст положительный результат.

Приоритетным направлением противодействия коррупции является предупреждение, то есть устранение или минимизация факторов, порождающих коррупцию или способствующих ее проявлению

В этой связи необходимо принятие специальных мер, направленных на снижение коррупции.

Настоящая Программа является важной составной частью антикоррупционной политики и обеспечивает согласованное проведение мероприятий, направленных на предупреждение и искоренение коррупции.

## 2. Цели, задачи, основные направления развития

Основной целью Программы является обеспечение на территории городского округа – город Волжский и в МАДОУ д/с № 1 эффективности противодействия коррупции.

Для достижения этой цели планируется решить следующие задачи:

- контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции в ДОУ;
- совершенствование функционирования ДОУ в целях противодействия коррупции;
- повышение правового освещения и антикоррупционной компетентности сотрудников ДОУ и родителей (законных представителей);
- взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников.

## 3. Целевые индикаторы оценки достижения поставленных целей и задач

Цель и задача	Целевой индикатор	Ед. измерения	2024 г.	2025 г.
1. Цель: обеспечение на территории городского округа – город Волжский и в МАДОУ д/с № 1 эффективности противодействия коррупции				
1.1. Задача: контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции в ДОУ	Количество выявленных в нормативных правовых актах и проектах нормативных правовых актов коррупциогенных факторов	Ед.	0	0
1.2. Задача: совершенствование	Количество выявленных нарушений действующего	Ед.	0	0

функционирования ДОУ в целях противодействия коррупции	законодательства сотрудниками ДОУ			
1.3. Задача: повышение правового освещения и антикоррупционной компетентности сотрудников ДОУ, родителей (законных представителей) воспитанников	Количество проведенных мероприятий	Ед.	1	2
1.4. Задача: взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников	Количество обращений граждан о фактах коррупции	Ед.	0	0

#### 4. Управление Программой

Текущее управление реализацией Программы осуществляется заведующим МАДОУ д/с № 1, старшим воспитателем.

Ответственные исполнители Программы ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляют заведующему МАДОУ д/с № 1 информацию о реализации Программы. Сводная информация о реализации Программы по итогам квартала по итогам квартала и календарного года предоставляется заведующим по управление образования администрации городского округа – город Волжский.

#### 5. Ожидаемые результаты от реализации программных мероприятий.

Реализация мероприятий Программы позволит:

- снизить коррупциогенные факторы в нормативных правовых актах и проектах нормативных правовых актов;
- совершенствовать муниципальное управление, уменьшить количество нарушений действующего законодательства в области использования муниципального имущества;
- укрепить доверие граждан к деятельности администрации дошкольного образовательного учреждения и его сотрудников и органов местного самоуправления;
- повысить антикоррупционную компетентность сотрудников ДОУ, родителей (законных представителей) воспитанников.